



COMMUNE DE SUNDHOUSE

PROCÈS-VERBAL INTÉGRAL

Séance du 10 mai 2022

sous la présidence de M. Mathieu KLOTZ, Maire.

Nombre de conseillers élus : 19

Nombre de conseillers en exercice : 19

Présents : tous les membres, sauf M. Raphaël HAEGELI et Emilie MEYER absents excusés.

Les membres du Conseil Municipal ont été convoqués en date du 28 avril 2022 par invitation par courrier postal ; à cette invitation était joint l'ordre du jour.

Après les salutations d'usage, Monsieur le Maire déclare la séance ouverte.

ORDRE DU JOUR

1. DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE
2. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 25 MARS 2022
3. DECISIONS PRISES PAR LE MAIRE DANS LE CADRE DES DELEGATIONS CONSENTIES
Dossiers d'urbanisme -DIA
4. FINANCES
 - A. Création d'une régie pour la location des salles communales
 - B. Tarifs de location pour les évènements
 - C. Demande de subvention de l'Amicale des pompiers
5. FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
Fonctionnement du service technique
6. INTERVENTION DES ADJOINTS
7. DIVERS

1. Désignation du secrétaire de séance

Mme Christelle ADOLPH est désignée secrétaire de séance.

2. Approbation du procès-verbal

Le Procès-verbal de la séance du 25 mars 2022 est adopté à l'unanimité des membres présents.

3. Décisions prises par le maire dans le cadre des délégations consenties

- **Présentation des déclarations d'urbanisme et DIA par M. Michaël BERGER**

4. FINANCES

A. *Création d'une régie pour la location des salles communales*

Décision portant institution d'une régie de recettes

Le maire propose aux membres du conseil Municipal de créer une régie de recettes pour l'encaissement des produits de location des salles communales. En effet, la plupart des personnes souhaitant déposer un chèque à la mairie pour régler leur facture, pour cela il faut l'autorisation du trésor public et l'instauration d'une régie de recettes nous autorisant à accepter les chèques ou les espèces.

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique et notamment l'article 22 ;

Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs ;

Vu les articles R 1617-1 à R 1617-18 du code général des collectivités territoriales ;

Vu l'arrêté du 28 mai 1993 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents ;

Vu l'arrêté du 3 septembre 2001 portant adaptation de la valeur en euros de certains montants exprimés en francs ;

Considérant la nécessité d'encaisser régulièrement le produit des locations des salles municipales,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

APPROUVE la création d'une régie de recettes pour l'encaissement des recettes de location des salles municipales (préau, salle polyvalente et autres).

AUTORISE Le régisseur à déposer à la trésorerie, une fois par mois, les chèques accompagnés d'un état détaillé des recettes avant l'émission d'un titre de régie.

INSTALLE cette régie à Sundhouse, en mairie, 1 Place Crinoline.

AUTORISE Monsieur le Maire a nommé un régisseur par arrêté municipal sur avis conforme du comptable.

ADOpte A L'UNANIMITE

4. FINANCES

B. *Tarifs pour location « évènements »*

Monsieur le Maire explique aux membres du Conseil Municipal la proposition d'adopter un tarif évènement tout compris de 500€ pour certaines manifestations associatives.

Pour rappel, les tarifs ont été votés le 13 octobre 2020 et sont les suivants :

<i>Tarifs résidants</i>			<i>Externe</i>
<i>Salle à louer</i>	<i>Surface en m²</i>	<i>Tarif en €</i>	
<i>Préau</i>	130	195 €	
<i>Salle de sport</i>	424	<i>Non louable</i>	
<i>Salle de musique + foyer</i>	190	250 €	
<i>Foyer</i>	100	150 €	
<i>Hall d'entrée</i>	100	100 €	+20%
<i>Cuisine</i>		90€	
<i>Salle associative</i>	60	90€	
<i>Grande salle</i>		500€	
<i>Forfait bal</i>		700€ pour les associations 840€ pour les particuliers	
<i>Forfait évènement</i>		500€	
<i>Salle réunion</i>		90€	

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

APPROUVE le tarif évènement de 500€ pour certaines manifestations.

ADOpte A l'UNANIMITE

4. FINANCES

C. Demande de subvention de l'amicale des pompiers

Vu la demande de subvention réceptionnée,

M. le Maire expose aux membres du Conseil Municipal, la demande de subvention émanant de l'amicale des sapeurs-pompiers de Sundhouse.

Il explique que l'Association est contrainte de remplacer une trompette de cavalerie. Nous avons réceptionné un devis de 650€ TTC pour l'achat d'un nouvel instrument. Monsieur le Maire propose d'appliquer le principal habituel pour l'octroi de subvention, à savoir un tiers du montant HT, 180,56 €.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

DECIDE d'accorder une subvention de 180,56 € à l'amicale des sapeurs-pompiers pour le financement d'un instrument de musique ;

AUTORISE M. Le Maire à inscrire les montants au Budget à l'article 6574.

ADOPTE A L'UNANIMITE

5. FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

Fonctionnement du Service technique

M. le Maire explique au conseil municipal que l'aménagement du temps de travail du Service technique a été modifié au 1^{er} avril 2022.

En effet, un protocole spécifique d'aménagement des horaires avait été mis en place en 2002 par la municipalité et le service technique. La particularité était de travailler 40h d'avril à septembre et 31h du mois d'octobre au mois de mars.

A ce jour, tout le service travaille 35h hebdomadaire sur 4 jours et demi.

M. le Maire indique que M. Gilles COQUARD a adressé une demande à la mairie pour reprendre un service après avoir obtenu ses droits à la retraite pour une activité partielle entre une à deux journées.

La municipalité a proposé de réaliser un jour et demi par semaine dès que la période de carence sera achevée.

Le Conseil Municipal prend acte.

6. INTERVENTIONS DES ADJOINTS

Fabien ANSTETT :

✚ **Commission communication** : le dernier bulletin a été principalement consacré au Budget. Nous avons reçu des retours positifs sur la nouvelle présentation des projets d'investissement.

✚ **Commission des affaires scolaires et CME** : le CME s'est réuni le 5 avril dernier dans cette même salle. J'en profite pour remercier les membres de la Commission qui étaient présents et ont même pensé au goûter des enfants.

La charte du CME a été remise à chaque enfant avec les explications sur son contenu.

Le projet de l'Aire de jeux a été présenté aux enfants, leurs préférences ont été retransmises au bureau d'études. Nous avons également évoqué le jumelage et une possible participation à une animation.

✚ **Ecoles élémentaire et maternelle** : les demandes émises pour les diverses fournitures et installations sont en cours de réalisation.

✚ **AG du RAI** : le 3 mai l'Ag du RAI a eu lieu dans leurs locaux à Sundhouse. Ils ont 260 foyers d'adhérents actuellement.

Le nombre de foyers adhérents de Sundhouse est 3^{ème} avec 27 foyers au total.

A Sundhouse, 25 activités ont été proposées et 14 ont pu se réaliser. Financièrement ils ont un excédent de 44 000 €, dû aux activités non réalisées en raison du COVID.

✚ **Jumelage** : la gestion de l'hébergement est finalisée. On a comptabilisé 170 personnes pour la soirée champêtre et 225 pour la cérémonie du samedi. Le jeudi soir à 17h une petite réception en mairie sera organisée pour les officiels. Le CM sera convié pour un verre de l'amitié avec les membres du Conseil de Beynac et les membres du comité de jumelage.

Le planning de travail qui sera distribué le mardi 17 au Préau pour ceux qui participent.

Christelle ADOLPH :

- ✚ **Visite de l'île naturelle de Rhinau** : Présentation d'une photo de la borne de Sundhouse. La visite a duré environ 1h30. Nous sommes revenus ensuite en mairie pour discuter des possibilités de communication sur les aménagements de la réserve naturelle.
Nous avons convenu de faire des activités avec les scolaires pour les sensibiliser.
Pour le grand public il y aura la journée festive du 22 mai à laquelle le Conseil est convié. Nous avons également reçu des livres d'information ainsi que des plaquettes.
- ✚ **Tournée fleurissement** : la tournée de cet été est prévue le jeudi 4 août à 13h30, départ devant la mairie.
Je profite de ce moment pour remercier les membres de la commission qui ont aidés lors de la cérémonie de remise des prix des maisons fleuries du 22 avril dernier.
- ✚ **Illuminations de Noël** : Projection des illuminations à apposer sur les lampadaires et des étoiles à accrocher aux arbres devant l'école.
- ✚ **AG Maison de la nature** : l'Assemblée Générale de la maison de la nature est prévue le 20 mai si quelqu'un est disponible pour représenter la Commune.

Michaël BERGER :

- ✚ **Commission de travaux** : je remercie les participants et l'Adjointe, Mme Adolph pour la participation et la préparation de la journée de travaux, samedi dernier.
- ✚ **Ecole élémentaire** : les devis sont arrivés concernant les stores des salles de classe. Nous avons réceptionné deux devis de Braun et Ewal Store. Je vous propose de valider le devis de Braun, quasi équivalent au niveau du prix et qui est une entreprise locale.
- ✚ **Mairie** : deux devis sont arrivés pour le remplacement de la porte arrière (bureau du Maire) ainsi que la porte d'entrée poste avec un rideau métallique, de l'entreprise Braun et de l'entreprise Schweitzer. Je vous propose de retenir l'entreprise Schweitzer qui a proposé le tarif le plus économiquement avantageux.
- ✚ **Sono à la salle polyvalente** : l'installation démarre demain et devrait être terminée d'ici la fin de la semaine ainsi que le meuble bois prévu à l'entrée.

Raphaël HAEGELI :

Monsieur le Maire rapporte les avancées sur les travaux de voirie.

- ✚ **Entretien de la voirie** : on devrait recevoir la dernière offre prochainement. Dès que la synthèse sera effectuée nous lancerons le programme d'entretien et la voirie rue de Richtolsheim.
- ✚ **Rue de la Vallée, bouclage rue de la Gare** : J'ai reçu le conducteur de travaux de colas la semaine dernière. Raphaël avait refait les relevés qui étaient erronés par rapport à la facturation de la dernière situation. Il faudrait déduire plus de 8000 €. Nous avons négocié et déduisons 5000€ de la somme due.

Jean-Paul RIMBAULT :**Je rappelle les dates des prochaines manifestations :**

- ✚ 22 mai : 30 ans de l'île de Rhinau. La Commune fournit le matériel.
- ✚ 11 juin : Marche gourmande organisée par l'US Foot.
- ✚ 21 juin : fête de la musique sur la place crinoline.
- ✚ 26 juin : Ried and Run.
- ✚ 13 juillet : Pêche intersociété : bal champêtre et feu d'artifice.

7. DIVERS

M. le Maire présente le plan d'aménagement du parking de la salle polyvalente et des modifications apportées.

Les enseignants du collège, le Conseil Municipal des Enfants, MM Raymond MEYER, Emmanuel CROVISIER et Philippe BRONN ont été reçus pour expliquer et présenter le projet. Il y a quelques changements à apporter pour la partie athlétisme. Concernant la partie terrain de tennis, la remise à neuf des terrains sera proposé en partie optionnelle.

Le tableau de présence des bureaux de vote pour les prochaines élections législatives des 12 et 19 juin a été réalisé.

Tour de table des conseillers municipaux :

- ✚ M. Fabien ANSTETT indique que le stationnement du camion au parking de la salle polyvalente est gênant lorsque la salle est louée pour des événements.
- ✚ M. Jean-Pierre RIEG demande où en est l'élaboration du PLU ?
M. le Maire répond que nous n'avancons pas pour le moment car il faut attendre que les communes de Wittisheim et Hilsenheim soient au même point que nous.
- ✚ Mme Morgane HARTWEG indique que des habitants de la rue de Saasenheim empiètent sur le domaine public.
- ✚ Mme Nicole SCHENCK rapporte que les véhicules qui passent rue neuve ont une vitesse vraiment excessive.
- ✚ Mme Agathe SONNTAG demande s'il y a des informations sur le local alloué à l'Association Espaces Enfants qui doit déménager du périscolaire avant le 1^{er} septembre.

Plus personne ne souhaitant prendre la parole, la séance est close à 21h39.

Fait à SUNDHOUSE, le 10.05.2022

La Secrétaire,
Christelle ADOLPH



Le Maire,
Mathieu KLOTZ



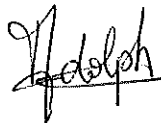
SIGNATURES

Compte rendu du 10 mai 2022

KLOTZ Mathieu

ADOLPH Christelle

ANSTETT Fabien



SCHWOERER Isabelle

BERGER Michaël

LEONHART Marie-Laure

RIMBAULT Jean-Paul

MEYER Emilie
Absente excusée

HAEGELI Raphaël
Absent excusé

MERLIN Laetitia

HAUERT Christophe

MOÏOLI Nathalie

RIEG Jean-Pierre

SONNTAG Agathe

SCHMITT José

SCHENCK Nicole

GERBER Christophe

HARTWEG Morgane

GERARD Jean-Christophe